

Q 「くらしまねっと」と「ジョブカフェしまね」の違いは？

A 主に社会人向けで、UIターン採用に最適なものが「くらしまねっと」、主に学生(新卒)や若年者の採用に最適なものが「ジョブカフェしまね」です。※双方に掲載されることをおすすめします。

Q 求人情報の公開を取り下げたい時はどうすれば良いのでしょうか？

A 企業様にて、管理画面からいつでも非公開にすることが可能です。原稿を公開される時に「掲載終了日」を指定いただくと、その日に自動的に公開終了となります。※基本情報を非公開にすると企業情報・求人情報・イベント情報の全てが非公開になるのでご注意ください。

Q 応募が来たかどうかを知るには、ログインする必要がありますか？

A ログインしなくても確認することができます。掲載中の求人に応募があった時や、応募者からメッセージが届いた時などには、予め登録してあるメールアドレス宛てに通知メールが届くので、管理画面をチェックしなくても気づくことができます。

よくあるご質問
Q&A

Q イベント情報も掲載できますか？

A 掲載できます。求人情報とイベント情報、両方を載せることも可能ですし、イベント情報だけを載せることも可能です。両方を載せている場合は、募集している求人とイベント情報を関連付けて掲載することもできます。

無料職業紹介チームが採用活動をサポート

- ? サイトの使い方を教えてほしい
- ? 魅力的な求人票の書き方を教えてほしい
- ? どんな人が求職登録しているのか知りたい

などなど、皆さんの質問にお答えします。
無料職業紹介スタッフが直接企業に伺うことも可能です！
まずはお気軽にご相談ください！

Contact

公益財団法人 ふるさと島根定住財団

UIターン者向けサイト



しまね移住情報ポータルサイト
くらしまねっと
shimane UL-turn portal site

<https://www.kurashimanet.jp/>
E-mail: uiturn@teiju.or.jp
UIターン推進課 TEL: 0852-28-0690

学生向けサイト

しまね就活情報サイト
ジョブカフェしまね

<https://www.gogo-jobcafe-shimane.jp/>
E-mail: newjobcafe@teiju.or.jp
ジョブカフェ事業課 TEL: 0852-28-0694

松江事務局 〒690-0003 島根県松江市朝日町 478-18 松江テルサ 3 階
TEL: 0852-28-0690 FAX: 0852-28-0692

石見事務所 〒697-0034 島根県浜田市相生町 1391-8 シティパルク浜田 2 階
石見産業支援センター (いわみぷらっと内)
TEL: 0855-25-1600 FAX: 0855-25-1630

しまね移住支援サテライト東京 〒100-0006 東京都千代田区有楽町 1-2-14 紫ビル 5F
TEL: 03-6281-9800 FAX: 03-6281-9801

しまね就職の
最大級サイト

定住財団 「求人サイト」 掲載のご案内

全て
無料で
利用できる！

月間平均ページビュー
約26万PV
※2025年3月末、2サイト合計

マッチング実績
3,922件
※2025年3月末累計

UIターン登録者
3,258名
※2025年3月末現在

年間総応募数
827件
※2025年3月末、2サイト合計

UIターン者向けサイト



しまね移住情報ポータルサイト
くらしまねっと

学生向けサイト

しまね就活情報サイト
ジョブカフェしまね



同じ管理画面から
2つのサイトに
求人情報が掲載できる！



特別なスキルは
必要なし！

簡単操作！

欲しい人材を
探してアプローチ！

人材検索＆
スカウト機能

応募受付＆やりとりが
できる！

サイト上で完結！

自社の求人情報の
魅力度をチェック！

効果測定！

公益財団法人 ふるさと島根定住財団

登録方法

「くらしまねっと」にアクセス

「くらしまねっと」と検索または、QRコードからアクセスしてください。

くらしまねっと

https://www.kurashimanet.jp/

トップページのメニューから「仕事」をクリック

「まずは掲載申込み(無料)」をクリック!

主な機能紹介

※各種機能の詳細は、管理画面内にある「利用マニュアル」をご覧ください。

① 基本情報
セールスポイントを書き込んでアピールしましょう! 自社ロゴやイメージ画像を使えばビジュアル的にもわかりやすくなります。

② 求人原稿
画像掲載と丁寧な説明を添えて、魅力的な求人に! 【有効期限切れになっていないか要チェック!】

③ スカウト
登録者の学歴・職歴、希望職種、保有資格、希望勤務地など欲しい人材だけを絞り込み、スカウトメールを送ることが可能!

④ 求人応募
求人を見た求職者はサイトから応募することができます。応募があると、登録されたメールアドレスに「お知らせメール」が届きます。その後、応募管理ページでは、応募者の管理やメッセージのやりとりができます。

⑤ イベント
会社説明会のお知らせなど、イベント情報を載せることができます。また申込みフォームを作ることでも、申込み者の管理もできます。

⑥ パフォーマンスデータ
企業情報や求人情報のページビュー数を見ることができ、改善につなげられます。

⑦ つながる
「応募する」よりも気軽に、興味がある方からメッセージが届きます。

⑧ オンライン面接
採用面接に限らず、職場の雰囲気を知る面談にもご活用ください。

⑨ オンライン会社見学
作成された動画を埋め込むことで、分かりやすく企業の雰囲気を伝えることができます。

※⑦⑧は、UI ターン希望者向けのサービスになります。
学生の方はご利用できません。

求人原稿一覧

求人原稿検索

スカウト候補検索一覧

スカウト候補検索一覧

イベント参加者リスト

イベント参加者リスト

メールボックス (つながる機能)

メールボックス (つながる機能)

メールボックス (つながる機能)

つながる機能とオンライン面接機能の設定の仕方

募集対象

つながる機能

オンライン面接

お申込み入力フォームに入ったら...

Step 1

掲載のお申込み

お申込みにあたって、まずは企業情報を入力していただきます。企業名や連絡先の情報、希望されるログインIDなど、3分程度で入力完了!

Step 2

仮パスワードの発行

お申込みいただいた後、財団で申請内容の審査を行い、問題がなければ通常3営業日以内に完了のお知らせと一緒に仮パスワードを発行します。仮パスワードでログインすると本パスワード変更の画面になりますので、本パスワードは、IDとともに忘れないようにメモしておきましょう。

Step 3

自社の基本情報を入力

自社の管理ページにログインしたら、まず「基本情報」の「基本情報編集」を選択してください。「公開」の欄が「非公開」になっているので、必ず「公開」に切り替えます。※非公開のままだと、サイトに企業情報・求人情報・イベント情報は表示されません。

活用してみよう!

MEMO

ID

Pass

魅力的な求人原稿作成のポイント

① 自社の魅力を整理しましょう

自社は求職者にとってどのような魅力がある企業なのか、これがハッキリ整理できていることはとても重要です。求職者が希望する求人を検索して応募を決めるのに「最後に背中を押す」のは、自社の魅力を訴求できているか! なのです。

② 求職者の立場に立って説明しましょう

求職者にとって「業務内容のイメージ」ができること、応募条件や勤務内容、処遇条件がわかりやすく整理されていることはもちろんですが、働く人の様子が画像で掲載されていると、とても訴求力を持ちます。

③ 効果検証をしましょう

求人原稿は効果検証を行いながら、どんどん改善していくことが大切です。閲覧数 (PV)、応募状況等を定期的に確認して、課題を見つけて改善していくことで、よりよい求人原稿になります。